

**ISTITUTO PARITARIO SANDRO PERTINI****ISTITUTO TECNICO ECONOMICO**

Indirizzo: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Materia: **INFORMATICA** Classe: **TERZA**

<b>MESI</b>	SETT	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIUG
<b>ARGOMENTI</b>										
La creazione delle presentazioni (Power Point, finestra principale, barra di accesso rapido, anteprime, visualizzazione di una presentazione, inserimento nuove diapositive, organizzazione della sequenza delle diapositive, intestazione e piè di pagina)	X									
Il testo e gli oggetti grafici nelle presentazioni (Inserimento del testo nelle diapositive, copia e formattazione del testo, collegamenti ipertestuali, le tabelle, i grafici, gli organigrammi)	X									
Gli oggetti multimediali nelle presentazioni (Le immagini, i disegni, modifica degli oggetti grafici, disposizioni degli oggetti grafici, inserimento di filmati e suoni)		X								
Impostazioni generali e presentazione al pubblico (impostazione delle presentazioni, gli effetti di transizione tra le diapositive, l'animazione degli oggetti nelle diapositive, la presentazione al pubblico e la stampa)			X							
Lavorare con Presentazione Google (la finestra principale, visualizzazione di una presentazione, condivisione e interazione con il pubblico, le altre funzioni di Presentazioni Google)				X						
I programmi di foglio elettronico (la finestra principale, apertura e salvataggio dei fogli elettronici, visualizzazione dei fogli)					X					
Le operazioni sulle celle del foglio elettronico (selezione della cella, inserimento ricerca e sostituzione dei dati, formattazione del testo e delle celle)					X					
L'organizzazione del foglio elettronico (organizzazione delle celle, ordinamento dei dati, operazioni sulle righe e sulle colonne, operazioni sul foglio di lavoro (inserire, rinominare, copiare e spostare))						X				
L'elaborazione dei dati (le formule, le funzioni, copia e spostamento di dati e formule, riempimento automatico, i riferimenti relativi e assoluti)						X				
I grafici (creazione e modifica dei grafici: creare, cancellare, struttura del grafico, etichette dati, elementi di un grafico, sfondo, colore dei dati e della legenda, caratteri degli elementi di un grafico, ridimensionare e spostare)							X			
I controlli finali e la stampa (controllo degli errori, elementi da inserire nelle stampe (campi nelle intestazioni e a piè di pagina, stampare le intestazioni delle tabelle su ogni pagina, delimitare le aree di								X		

