

**La prima Università
delle imprese e del lavoro**

L'Orientamento didattico

Roma

Le informazioni presenti in questo documento sono aggiornate a Febbraio 2021 e potrebbero essere superate da successive comunicazioni dell'Ateneo

www.unimercuratorum.it

Agenda

- L'iscrizione
- Le prevalutazioni
- Focus: le iscrizioni ai Corsi di laurea magistrale
- Gli esami singoli
- La Piattaforma didattica
- Gli esami di profitto
- Altre informazioni utili



L'ISCRIZIONE





Anno Accademico dal 1 agosto al 31 luglio

Le iscrizioni sono **APERTE** dal **1 LUGLIO** fino al **30 GIUGNO** dell'anno successivo

Le prime sessioni di esame disponibili per gli studenti neoiscritti sono quelle di novembre/dicembre



Le scadenze dei Master e dei Corsi di Alta Formazione sono definite di volta in volta e sono consultabili nelle rispettive schede di approfondimento



ISCRIZIONE: GLI STEP

1. Verifiche preliminari
 - eventuale accesso a Programmi/Convenzioni particolari
 - eventuali Carriere universitarie pregresse
1. Valutazioni CFU
2. Immatricolazione
3. Accesso alla piattaforma



Pagamento della Retta

Retta standard per corsi di laurea >

€3.000,00 / €4.000,00

Attraverso l'Ei-Point >

Voce di convenzione da usare: *Enti accreditati o convenzionati (EiPoint)*

€ 2.000,00 così suddivisi

I rata 500 € all'atto dell'iscrizione

II rata 500 € entro 31 maggio

III rata 500 € entro il 30 giugno

IV rata 500 € entro il 1 luglio

Codice Classform: esclusivamente per gli studenti immatricolati al I anno accademico (senza riconoscimenti di CFU da materie universitarie) 1.500 euro (retta valida solo per il I anno)

intestato a Universitas Mercatorum **BANCA FIDEURAM**

CODICE IBAN: IT29 Q032 9601 6010 0006 7096 784

Nella causale: C.F. +Nome + Cognome – CdL – A.A.

Sullo stesso IBAN bonifico di **€50 per diritti di Segreteria e bolli**

Utilizzare questa causale permetterà una corretta e rapida associazione del bonifico allo studente, viceversa, l'attribuzione contabile potrebbe risultare difficile con conseguenti problemi per la posizione contabile dello studente

AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER I CORSI DI LAUREA

Home > Studenti > **Agevolazioni economiche**

<https://www.unimercatorum.it/studenti/agevolazioni-economiche>

Università Mercatorum
800 185 458 | Commissione di Certificazione | Brochure | Virtual Tour | Cerca E!-Point | f | m | t | i | s | o | PIATTAFORMA DIGITALE

HOME | ATENEVO | OFFERTA FORMATIVA | STUDENTI | POLI DIDATTICI | RICERCA

AGEVOLAZIONI ECONOMICHE

Home > Studenti > Agevolazioni Economiche

ISCRIVITI
RICONOSCIMENTO CFU
AGEVOLAZIONI ECONOMICHE
SEGRETERIA STUDENTI
JOB PLACEMENT
ERASMUS
OPEN COURSES

PROGRAMMI

OFFERTA FORMATIVA

Corsi di Laurea

Si suddividono in **PROGRAMMI** e **CONVENZIONI**
Pagina del sito da consultare per essere
sempre aggiornati sulle agevolazioni
per i corsi di laurea

PROGRAMMI

Programma		Agevolazione	Rateizzazione
CAMERE DI COMMERCIO	Dipendenti e collaboratori delle Camere e componenti dei consigli camerali.	Retta di Euro 800,00 per ogni anno del Corso di Laurea.	<ul style="list-style-type: none">400,00€ in fase di iscrizione400,00€ entro il 30/05/2019
IMPRESA 4.0	Titolari, figli di titolari, dipendenti, figli e coniugi di dipendenti di Imprese iscritte alle Camere di Commercio	Retta di Euro 2000,00 per ogni anno del Corso di Laurea.	<ul style="list-style-type: none">500,00€ in fase di iscrizione500,00€ entro il 30/05/2019500,00€ entro il 30/06/2019500,00€ entro il 30/07/2019
PROGRAMMA GIOVANI STUDENTI ALITALIA	Tutti i figli dei dipendenti Alitalia con età compresa tra i 18 e i 23 anni compiuti.	Retta di Euro 1000,00 per ogni anno del Corso di Laurea.	<ul style="list-style-type: none">500,00€ in fase di iscrizione500,00€ entro il 30/05/2019
ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (E!POINT)	Tutti coloro che posseggono i requisiti di una Convenzione stipulata da Universitas Mercatorum.	Retta di Euro 2000,00 per ogni anno del Corso di Laurea.	<ul style="list-style-type: none">500,00€ in fase di iscrizione500,00€ entro il 30/05/2019500,00€ entro il 30/06/2019

Tassa universitaria regionale

140 €

LAZIODISCO presso il Tesoriere dell' Ente –
IBAN IT 46 P056 9603 2110 00051111X93

specificando la seguente causale:

T.R. (indicare l'anno accademico di riferimento) –

Intestazione Università + Cognome e Nome + Codice Fiscale

Esempio

T.R.2019/2020 – UNIVERSITAS MERCATORUM +

Rossi Maria + CF: RSSMRAXXXXXXX

NB: Sono esonerati dal pagamento gli studenti con handicap pari o superiore al 66%
Per ulteriori informazioni visita la pagina www.laziodisco.it



ISCRIZIONE ON LINE STEP 1 -1

Inserire dal sito pubblico dell'Ateneo al link:

<https://www.unimercuratorum.it/studenti/iscrizioni>

E' importante indicare se l'iscrizione è una nuova immatricolazione, se è avvenuta in seguito a rinuncia, a decadenza o a trasferimento oppure è un proseguimento un proseguimento di carriera 3+2 (nel caso di magistrale) poiché il form varierà a seconda del tipo di iscrizione.

E' molto importante quindi chiedere in fase di orientamento se lo studente è stato mai iscritto all'Università. Ricordiamo che, anche se lo studente non ha mai pagato le tasse o non ha mai sostenuto esami, potrebbe avere una carriera aperta che ne impedisce la nuova iscrizione al nostro Ateneo.

Iscrizione Online

Corsi di Laurea

1

CALCOLO RETTA

2

DATI ANAGRAFICI

3

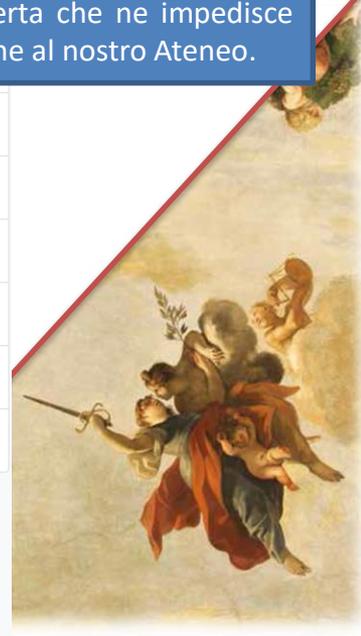
RECAPITI

Calcolo Retta

Nome	Ascanio
Cognome	Rossi
Codice Fiscale	RSSSCN00A01H501S
Corso di Laurea	L18 - Gestione di impresa
Tipo di Ingresso	Nuova Immatricolazione
Anno Accademico	Seleziona...
Piano di Studi	Nuova Immatricolazione
Programma Formativo	Nessuno
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	STANDARD
Programma	Seleziona...

Riepilo

Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	STANDARD
Programma	
Rate	
Importo	



ISCRIZIONE ON LINE STEP 1 -2

Il Classform è un'agevolazione economica, per il primo anno di iscrizione, riservata a chi si iscrive senza riconoscimenti di cfu da esami universitari sostenuti presso altre Università.

Per accedere al Classform in convenzione occorrerà fleggere le voci segnalate nell'immagine. In questo caso lo studente pagherà 1.500 euro I anno e 2.000 euro II e III anno.

Il Classform si applica sia per le iscrizioni alle lauree triennali che magistrali.

0A01H501S

di impresa

di impresa

di impresa

Anno Accademico 2020/2021

Piano di Studi L-18 - Piano di studi - Statutario

Programma Formativo

Nessuno

Nessuno

CLASSFORM

Ei-Point

Convenzione STANDARD

Programma STANDARD (3000.00)

Seleziona...

Riepilogo

Ateneo	Universitas Mercatorum
Categoria	Corso di Laurea
Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	STANDARD
Programma	STANDARD (3000.00)
Rate	
Importo	

Se non si inserisce alcuna agevolazione o programma la Retta standard è di 3.000 euro

Obbligatorio Approva e accetta espressamente, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, le disposizioni degli artt. 6, 9, 10, 11 e 12, nonché della tabella dei diritti di segreteria e mora sui pagamenti ([Contratto](#))

Alla destra del form troverete il riepilogo dei dati inseriti di volta in volta

ISCRIZIONE ON LINE STEP 1 - 3

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Corso di Laurea

Tipo di Ingresso

Anno Accademico

Piano di Studi

Programma Formativo

Ei-Point

Convenzioni

Programma

Rate

Obbligatorio Approva e accetta espressamente, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, le disposizioni degli artt. 6, 9, 10, 11 e 12, nonché della tabella dei diritti di segreteria e mora sui pagamenti ([Contratto](#))

Obbligatorio Autorizzo al trattamento dei dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali ([Informativa](#))

Facoltativo Autorizzo al trattamento dei dati per invio di materiale informativo ([Informativa](#))

Prosegui >

Ateneo **Universitas Mercatorum**

Categoria

Corso

Ei-Point

Convenzione **ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIPOINT)**

Programma **ISCRITTI TRAMITE EIPOINT**

Rate **4**

Importo **€ 2000**

PROSPETTO RATE

Scadenza	Importo
05/03/2021	€ 500
30/05/2021	€ 500
30/06/2021	€ 500
30/07/2021	€ 500

Con la voce di convenzione dedicata alla Rete *Enti Convenzionati o Accreditati (EiPoint)* la retta si abbassa a 2.000 euro

Generalmente le 4 rate sono così calendarizzate per il I anno:

- 1 rata in fase di iscrizione
- 2 rata entro il 31/05
- 3 rata entro il 30/06
- 4 rata entro il 31/07

Mentre per il II e III anno la rateizzazione è la seguente:

- I rata entro il 5/11
- II rata entro il 31/05
- III rata entro il 30/06
- IV rata entro il 31/07

ISCRIZIONE ON LINE STEP 1

Esempio iscrizione **Futuro sicuro**

Calcolo Retta

Nome	Ascanio
Cognome	Rossi
Codice Fiscale	RSSSCN00A01H501S
Corso di Laurea	L18 - Gestione di impresa
Tipo di Ingresso	Nuova Immatricolazione
Anno Accademico	2020/2021
Piano di Studi	L-18 - Piano di studi - Statutario
Programma Formativo	Nessuno
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIPOINT)
Programma	FUTURO SICURO 2020
Rate	4 - Rate

- Obbligatorio** Approva e accetta espressamente, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, le disposizioni degli artt. 6, 9, 10, 11 e 12, nonché della tabella dei diritti di segreteria e mora sui pagamenti ([Contratto](#))
- Obbligatorio** Autorizzo al trattamento dei dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali ([Informativa](#))
- Facoltativo** Autorizzo al trattamento dei dati per invio di materiale informativo ([Informativa](#))

Riepilogo

Ateneo	Universitas Mercatorum
Categoria	Corso di Laurea
Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIPOINT)
Programma	FUTURO SICURO 2020
Rate	4
Importo	€ 1500

PROSPETTO RATE

Scadenza	Importo
05/03/2021	€ 375
30/05/2021	€ 375
30/06/2021	€ 375
30/07/2021	€ 375



ISCRIZIONE ON LINE STEP 2

Completamento con i dati anagrafici

Dati Anagrafici

Sesso	Maschio	▼
Data di Nascita	gg/mm/aaaa	📅
Nazione di Nascita	ITALIA	▼
Provincia di Nascita		▼
Comune di Nascita		▼

< Indietro

Prosegui >

Riepilogo

Ateneo	Universitas Mercatorum
Categoria	Corso di Laurea
Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIP)
Programma	FUTURO SICURO 2020
Rate	4
Importo	€ 1500

PROSPETTO RATE

Scadenza	Importo
05/03/2021	€ 375
30/05/2021	€ 375
30/06/2021	€ 375
30/07/2021	€ 375

ISCRIZIONE ON LINE STEP 3

Completamento con i dati di contatto

Recapiti

E-Mail	<input type="text" value="eipoint@unimercatorum.it"/>
Ripeti E-Mail	<input type="text" value="eipoint@unimercatorum.it"/>
Recapito Telefonico	<input type="text" value="06 88373300"/>
Nazione di Residenza	<input type="text" value="ITALIA"/>
Provincia di Residenza	<input type="text" value="ROMA"/>
Comune di Residenza	<input type="text" value="ROMA"/>
Indirizzo di Residenza	<input type="text" value="Piazza Mattei"/> <input type="text" value="10"/>

Una volta inseriti tutti i dati sul form e cliccato su PROSEGUI sarà inviata un'email all'indirizzo dello studente che gli permetterà di creare una password per accedere alla pagina di caricamento dei documenti relativi all'iscrizione e completare la stessa iscrizione.

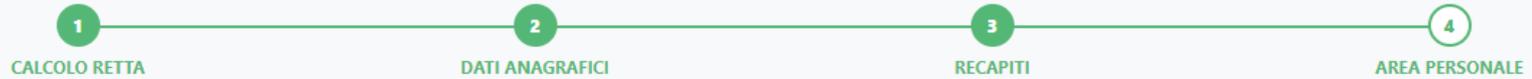
Prosegui >

Riepilogo

Ateneo	Universitas Mercatorum
Categoria	Corso di Laurea
Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIPOINT)
Programma	FUTURO SICURO 2020
Rate	4
Importo	€ 1500

PROSPETTO RATE	
Scadenza	Importo
05/03/2021	€ 375
30/05/2021	€ 375
30/06/2021	€ 375
30/07/2021	€ 375

ISCRIZIONE ON LINE STEP 4



Area personale

Gentile **Ascanio Rossi**,

la sua richiesta è andata a buon fine!

Per poter completare la sua iscrizione le chiediamo di caricare i documenti richiesti nella sua pagina personale.

➔ [Accedi all'area personale](#)

Riepilogo

Ateneo	Universitas Mercatorum
Categoria	Corso di Laurea
Corso	L18 - Gestione di impresa
Ei-Point	DIREZIONALE
Convenzione	ENTI CONVENZIONATI O ACCREDITATI (EIPOINT)
Programma	ISCRITTI TRAMITE EIPOINT
Rate	4
Importo	€ 2000

PROSPETTO RATE

Scadenza	Importo
05/03/2021	€ 500
30/05/2021	€ 500
30/06/2021	€ 500
30/07/2021	€ 500

Email di conferma con link di accesso all'area personale

[UNIMERCATORUM] Iscrizione al corso L18 - Gestione Di Impresa ▶ Posta in arrivo ✕

Università Telematica Mercatorum <iscrizione@unimercatorum.it>
a me ▼



Benvenuto all'Università Telematica Mercatorum

Gentile ASCANIO ROSSI,

la sua richiesta è andata a buon fine!

Per poter completare la sua iscrizione Le chiediamo di caricare i documenti richiesti nella sua pagina personale reperibile al seguente link:

https://mercatorum.multiversity.click/main/online/graduate_registration.php?online_token=25929c5d041b05470762088aa9652612

Buona giornata.

Creazione della password

Gentile ASCANIO ROSSI,
per tutelare la sua privacy la preghiamo di inserire una password di accesso alla sua pagina personale.

N.B. La password è necessaria per accedere alla sua pagina personale

Password

Conferma password

Invia

Lo studente sceglierà una password che gli permetterà di accedere all'area personale

I DOCUMENTI DA PREPARE

Nel caso di nuova immatricolazione:

- Copia del documento d'identità (fronte/retro) valido
- Documento attestante l'eleggibilità di accesso al Programma o Convenzione (es. attestato di servizio, tessera associativa, visura camerale, busta paga etc.) questo documento dovrà essere scansionato in un unico pdf insieme al documento d'identità
- Copia del codice fiscale
- Copia del bonifico della prima retta universitaria (+50 euro di diritti di segreteria e bollo)
- Copia del pagamento della tassa regionale di 140 €URO (bonifico a "LAZIODiSCo")
- Certificato o autocertificazione del titolo di studio



I DOCUMENTI DA PREPARARE

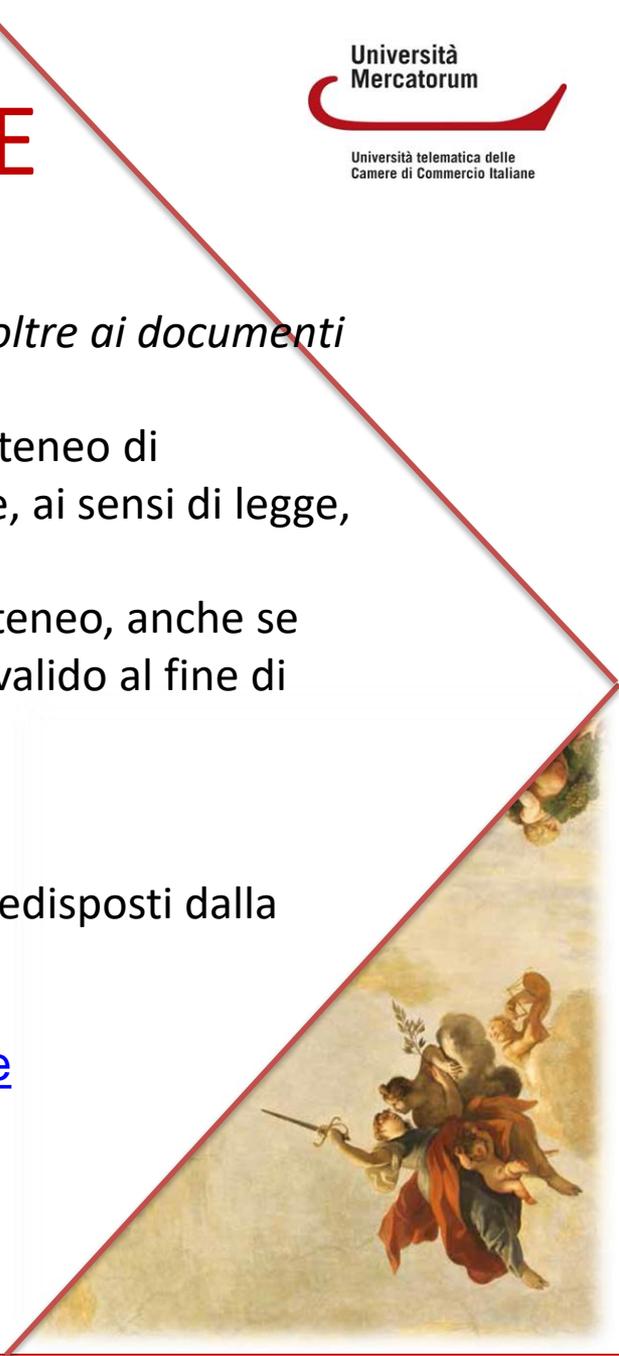
Nel caso di iscrizione in seguito a decadenza o rinuncia agli studi oltre ai documenti precedenti allegare:

- Certificato di decadenza o di rinuncia agli studi rilasciato dall'Ateneo di provenienza o, in alternativa, autocertificazione dello studente, ai sensi di legge, di decadenza o di rinuncia agli studi
- la domanda di rinuncia presentato dallo studente al proprio Ateneo, anche se corredato da eventuali pagamenti, non è un documento non valido al fine di attestare la rinuncia agli studi

IMPORTANTE:

Per le **AUTOCERIFICAZIONI**, vi preghiamo di utilizzare i modelli predisposti dalla Segreteria e scaricabili al seguente link:

<https://www.unimercatorum.it/moduli-dichiarazioni-sostitutive>



ISCRIZIONE ON LINE STEP 4

Ascanio Rossi

Completa la tua iscrizione

Inserire dati Diploma

Titolo di studio	
Nazione diploma	ITALY ▼
Tipo di scuola	-- ▼
Titolo diploma	-- ▼
Anno conseguimento	-- ▼
Data conseguimento	-- ▼ - -- ▼ - -- ▼
Votazione	-- ▼
Provincia istituto	-- ▼
Città istituto	-- ▼
Istituto	-- ▼
<input type="button" value="AVANTI"/>	



NOME E COGNOME

Completa la tua iscrizione

Specificare il tipo di iscrizione

Tipo di iscrizione	Reimmatricolazione in Seguito a Rinuncia Presso Altro Ateneo
Ateneo di provenienza	-- Nuova Immatricolazione Reimmatricolazione in Seguito a Decadenza Presso Altro Ateneo Reimmatricolazione in Seguito a Rinuncia Presso Altro Ateneo Trasferimento o Prosecuzione carriera da Ateneo Estero
Classe di laurea di provenienza	
Anno Accademico ultimo rapporto	--
Data domanda rinuncia	-- -- --
Anno accademico prima immatricolazione (Anno accademico di prima iscrizione al sistema universitario italiano)	--
Data prima immatricolazione (data di prima iscrizione al sistema universitario italiano)	-- -- --
Anno di prima iscrizione (Anno di prima iscrizione al sistema universitario italiano)	Sconosciuto

E' importante indicare se l'iscrizione è una nuova immatricolazione, se è avvenuta in seguito a rinuncia, a decadenza o a trasferimento, poiché il form varierà a seconda del tipo di iscrizione.

E' molto importante quindi chiedere in fase di orientamento se lo studente è stato mai iscritto all'Università. Ricordiamo che, anche se lo studente non ha mai pagato le tasse o non ha mai fatto esami, potrebbe avere una carriera aperta che ne impedisce la nuova iscrizione al nostro Ateneo.



CARICARE FILE PER CONVALIDA CFU

Gentile studente,
la preghiamo di seguire attentamente le istruzioni prima di procedere:

- se non ha presentato domanda di prevalutazione presso i nostri uffici e intende richiedere il riconoscimento di CFU, è pregato di caricare i documenti nella sezione "Documenti necessari per la convalida CFU";
- se ha presentato domanda di prevalutazione e ha già ottenuto convalide di CFU dai nostri uffici, è indispensabile caricare i documenti nella sezione "Documenti necessari per la convalida CFU";
- se intende procedere senza richiedere convalida, selezioni il pulsante "NESSUN DOCUMENTO DA CARICARE".

Prevalutazioni

Data Prevalutazione	Anno Accademico di riferimento	Anno di prima iscrizione	
02/12/2019	2019/2020	1	<input type="button" value="Scarica"/>

Documenti necessari per la convalida CFU

Carichi i documenti necessari per la valutazione dei CFU e confermi invio.

Certificato storico degli esami sostenuti OPPURE Autodichiarazione ai sensi di legge (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)	<input type="button" value="Upload"/> Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Curriculum Vitae	<input type="button" value="Upload"/> Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Attestato Eipass	<input type="button" value="Upload"/> Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Certificazione di Lingua Inglese	<input type="button" value="Upload"/> Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>

Università

Per un'ottimizzazione dei flussi è meglio richiedere una prevalutazione prima dell'iscrizione, anche del solo cv, qualora non si abbia una carriera pregressa.

Una volta iscritto, non potranno più essere convalidati CFU da materie universitarie.

Nel caso in cui, in fase di prevalutazione, si sia indicato il codice fiscale dello studente, una volta iscritto, la prevalutazione viene agganciata automaticamente nell'iscrizione. Viceversa, se non si è inserito il codice fiscale, la Segreteria dovrà agganciare manualmente la prevalutazione allo studente, richiedendo degli ulteriori passaggi. Suggeriamo quindi di indicare sempre il codice fiscale dello studente in fase di prevalutazione.



E' tassativamente necessario confermare l'invio dei documenti caricati in quanto in caso contrario la pratica di immatricolazione non potrà essere evasa.

Tale conferma sarà possibile solo a seguito della redazione, a cura dall'ufficio valutazione, del piano di studi dello studente. La conferma dei documenti implica anche l'accettazione del piano di studi.

Documenti necessari per l'iscrizione

Documento di riconoscimento	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Codice Fiscale/Tessera Sanitaria	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Copia titolo di studio o autocertificazione	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Documento di rinuncia/decaduto o altro (Obbligatorio solo se proveniente da altra università)	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Compilare, firmare e sottoporre il seguente modulo <input type="button" value="Contratto con lo studente"/>	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Copia del bonifico	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Copia della "Tassa regionale" di €140.00	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>
Bollo e diritti di Segreteria di €50.00	<input type="button" value="Upload"/>	Trascina qui il file	<input type="button" value="Nessun File Caricato"/>

Nel caso sia una iscrizione in Convenzione e occorra allegare un documento giustificativo (per es. tesserino per le forze armate o certificato di gravidanza per Dolce attesa) suggeriamo di scansionare il documento attestante l'eleggibilità della convenzione in un unico pdf insieme alla carta d'identità e di inserirlo in questo spazio.

Le autocertificazioni per essere valide, oltre a contenere tutti i dettagli di ciò che si sta autocertificando, devono contenere le diciture di rito, i riferimenti normativi e devono essere firmate.

Nel caso di rinuncia agli studi la Segreteria accetta o il Certificato di Chiusura della carriera o, in alternativa l'autocertificazione dello studente che dichiara di aver richiesto la chiusura della propria carriera. La Segreteria non accetta mai la Domanda di richiesta di rinuncia agli studi presentata all'Ateneo di provenienza. Nel caso di Decadenza, occorrerà inviare un'autocertificazione con il dettaglio della precedente iscrizione (Ateneo, corso di laurea, ultimo anno accademico frequentato).

Da questo bottone lo studente potrà scaricare il Contratto con lo studente. Una volta firmato lo stesso dovrà essere caricato nuovamente in Piattaforma

L'IBAN al quale fare il bonifico di 50 euro per i diritti di Segreteria e bollo è lo stesso della Retta, può dunque essere fatto un unico bonifico che tenga conto di entrambi gli importi e caricarne copia sia nello spazio «copia bonifico» che in quello «bollo e diritti di segreteria»

CARICARE FILE PER CONVALIDA CFU

Gentile studente, la preghiamo di seguire attentamente le istruzioni prima di procedere:

- se non ha presentato domanda di prevalidazione presso i nostri uffici e intende nella sezione "Documenti necessari per la convalida CFU";
- se ha presentato domanda di prevalidazione e ha già ottenuto convalide di CFU "Documenti necessari per la convalida CFU";
- se intende procedere senza richiedere convalida, selezioni il pulsante "NESSUN DOCUMENTO DA CARICARE".

COMPLETA L'ISCRIZIONE PER

Riepilogo dati inseriti		
Corso	L15 - Scienze del turismo	
Corsista	Nato a Altino (CH) il Codice Fiscale	
Contatti	Residente in: VIA NAZARIO SAURO, 4 4 Altino (CH) Telefono: 06 88373300 Cellulare: 06 88373300 E-Mail: @unimerccatorum.it	
Diploma <input checked="" type="checkbox"/> Modifica	Titolo: ACCADEMIA DI BELLE ARTI Istituto: ACCADEMIA DI BELLE ARTI SERRADIFALCO(CL) Anno accademico: 2017/2018 Data conseguimento: 01/02/2019 Voto: 100/100 - 60/60	
Proveniente da	Tipo di iscrizione: Reimmatricolazione in Seguito a Rinuncia Presso Altro Ateneo Ateneo di provenienza: Accademia di Belle Arti Leg. Ricon. MICHELANGELO Classe di laurea di provenienza: A025, A028: DISEGNO E STORIA DELL'ARTE, ARTE E IMMAGINE - Tirocinio Formativo Attivo (TFA) Anno Accademico ultimo rapporto: 2019/2020 Data domanda rinuncia: 2019-02-02 Anno accademico prima immatricolazione: 2017/2018 Data prima immatricolazione: 2017-01-01 Anno di prima iscrizione: 01	
Offerta	Convenzione: Enti Convenzionati o Accreditati (EiPoint) Programma: Standard Importo: 2000.00€ annui Rate: 4	
Prospetto pagamenti I anno		
Importo	Percentuale	Data scadenza
500€	25.00%	In fase di iscrizione*
500€	25.00%	30/05/2020
500€	25.00%	30/06/2020
500€	25.00%	30/07/2020

Una volta completato il form con gli altri dati richiesti in questa fase (dati del Diploma e dell'Università di provenienza nel caso non sia una nuova iscrizione) e inseriti tutti i documenti, la Segreteria approverà il Piano di studi e allo studente arriverà un'ulteriore email per confermare i documenti.

Una volta confermati i documenti, la Segreteria procederà all'immatricolazione e lo studente riceverà via email le credenziali per accedere alla propria Piattaforma



IL CONTRATTO CON LO STUDENTE

- Sempre dall'Area riservata dello studente, sarà possibile scaricare il contratto con lo studente precompilato e personalizzato con le informazioni riguardanti l'iscrizione
- Il contratto con lo studente dovrà essere firmato, scansionato e caricato nuovamente in Piattaforma
- Entro 30 giorni l'originale del contratto dovrà essere spedito in cartaceo con firme olografe, per posta, all'indirizzo dell'Ateneo

CONVENZIONE	Enti Convenzionati o Accreditati (EiPoint)	
PROGRAMMA	Iscritti tramite EiPoint 2000.00	
STATO DEL PIANO DI STUDI	Piano di studi confermato	
ETICHETTA	NESSUNA	
DOCUMENTI CARICATI	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	✖ Elimina 📄 Scarica
	CODICE FISCALE	✖ Elimina 📄 Scarica
	COPIA TITOLO DI STUDIO	✖ Elimina 📄 Scarica
	PAGAMENTO RETTA	✖ Elimina 📄 Scarica
	PAGAMENTO TASSA	✖ Elimina 📄 Scarica
	CURRICULUM VITAE	✖ Elimina 📄 Scarica
	EIPASS	✖ Elimina 📄 Scarica
	DOCUMENTO PER CONVALIDA CFU	✖ Elimina 📄 Scarica
	CONTRATTO DELLO STUDENTE	✖ Elimina 📄 Scarica



UNA VOLTA IMMATRICOLATO

- L'EiPoint vedrà assegnato lo studente nella propria Piattaforma di EiPoint
- Lo studente riceverà, all'indirizzo email indicato nel form di iscrizione, un'email di benvenuto e le credenziali per l'accesso alla Piattaforma
- In caso di mancata ricezione delle credenziali da parte dello studente, consigliamo di far verificare anche nella cartellina dello spam o della posta indesiderata
- Se le credenziali non sono presenti neanche nello spam, si consiglia di verificare l'esattezza dell'indirizzo email dello studente e di richiedere il reset e rinvio delle credenziali a segreteria@unimercatorum.it



LE PREVALUTAZIONI



C.F.U.

Crediti Formativi Universitari



Riconoscimenti CFU*

La legislazione vigente consente di riconoscere come crediti formativi le **esperienze professionali e formative** - se certificate - fino ad un massimo di 12 crediti formativi e gli esami sostenuti presso Università legalmente riconosciute in Italia.



*Crediti Formativi Universitari

Gli esami della Universitas Mercatorum sono da CFU: 6, 9, 12

VALUTAZIONE CFU

Per richiedere una valutazione dei crediti bisogna inviare una mail all'indirizzo email dedicato alla Rete EiPoint

valutazioni@unimercatorum.it



Indicando:

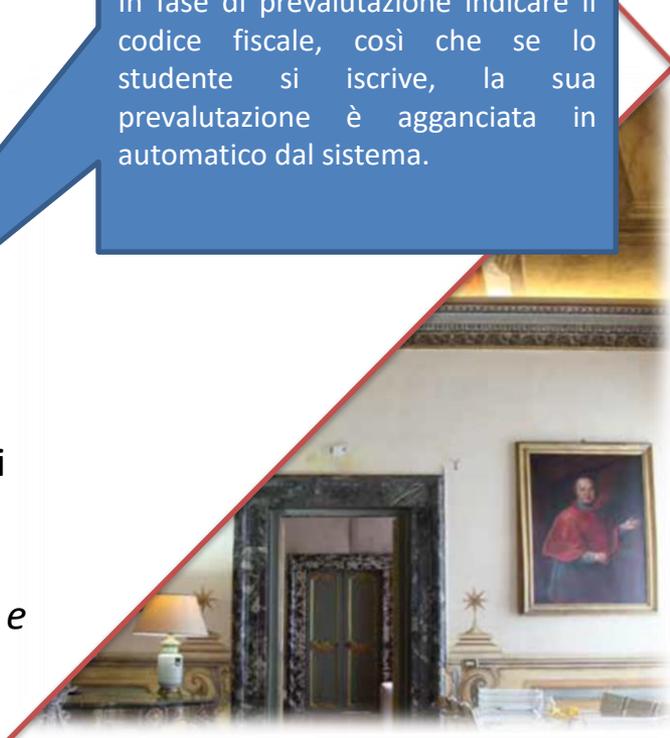
- Nome e cognome dello studente
- Codice fiscale
- Corso di laurea per il quale si richiede la prevalidazione
- Piano di studi o curriculum scelto

Inviare in allegato:

- curriculum vitae dello studente
- certificato storico esami sostenuti (qualora li avessero conseguiti presso un altro Ateneo)
- Altre eventuali certificazioni di esperienze formative
- modulo CFU *Domanda di valutazione delle esperienze formative e lavorative*

N.B. la prevalidazione deve essere fatta prima dell'iscrizione, successivamente all'attivazione della matricola non potranno essere convalidati esami.

In fase di prevalidazione indicare il codice fiscale, così che se lo studente si iscrive, la sua prevalidazione è agganciata in automatico dal sistema.



FOCUS:

Le iscrizioni ai Corsi di laurea magistrale



Corso di Laurea	Accesso diretto da
LM-77	<ul style="list-style-type: none"> • L-18 (Classe 17 EX DM 509/99) • L-33 (Classe 28 EX DM 509/99) • L-15 (Classe 39 EX DM 509/99) • L-16 (Classe 19 EX DM 509/99ss)
LM-51	<ul style="list-style-type: none"> • L-24 (Classe 34 EX DM 509/99)
LM-31	<ul style="list-style-type: none"> • L-8 (Classe 9 EX DM 509/99) • L-9 (Classe 10 EX DM 509/99)
LM-52	<ul style="list-style-type: none"> • L-16 (Classe 19 EX DM 509/99) • L-36 (Classe 15 EX DM 509/99) • L-37 ((Classe 35 EX DM 509/99)

ACCESSO DIRETTO AI CORSI DI STUDIO MAGISTRALI

ACCESSO CON INTEGRAZIONI AI CORSI DI STUDIO MAGISTRALI

Corso di Laurea	Accesso con integrazioni da
LM-77	<ul style="list-style-type: none"> • L-14 integrando 6 cfu nel ssd SECS-S/01 o 06 • L-9 integrando <u>6 cfu</u> nel ssd SECS-S/01 o 06 e <u>6 cfu</u> nel ssd SECS-P/01 o 02 • L-12 integrando <u>12 cfu</u> nel ssd SECS-P/07 e <u>6 cfu</u> nel ssd SECS-S/01 o 06
LM-51	<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i cdl con corso OFA
LM-52	<ul style="list-style-type: none"> • L-18 integrando <u>4 cfu</u> tra i ssd IUS/09, IUS/13, IUS/14, IUS/21, SECS-P/02, SPS/03, SPS/04, SPS/07, M-STO/02, M-STO/04, M-GGR/02. • L-14 integrando <u>12 cfu</u> tra i ssd IUS/09, IUS/13, IUS/14, IUS/21, SECS-P/02, SECS-S/01, SPS/03, SPS/04, SPS/07, M-STO/02, M-STO/04, M-GGR/02. • L-12 Integrando <u>33 cfu</u> tra i ssd IUS/01, IUS/07, IUS/09, IUS/13, IUS/14, IUS/21, SECS-P/02, SECS-S/01; SPS/03, SPS/04, SPS/07, M-STO/02, M-STO/04, M-GGR/02

RECUPERO DEBITI IN INGRESSO

Può accadere che, in seguito alla valutazione dei CFU, lo studente, prima di effettuare l'accesso alla Magistrale, debba colmare dei debiti in ingresso.

LM77, LM31, LM52: lo studente potrà presentare la domanda di iscrizione alla Magistrale, ma prima di ottenere le credenziali di accesso alla magistrale, dovrà colmare i debiti sostenendo i singoli esami.

Il costo degli esami singoli di recupero è completamente gratuito fino ad un certo numero di CFU, così come il costo di attivazione della sede di esame territoriale: per i nostri studenti, il costo rientra infatti nella retta del corso di Laurea.

LM51: lo studente potrà iscriversi alla Magistrale, contestualmente potrà seguire il corso *OFA- Obblighi Formativi Aggiuntivi* che gli permetterà di colmare i debiti (gratuitamente).



RECUPERO DEBITI IN INGRESSO

La procedura di iscrizione ai Corsi di Laurea Magistrali LM-77, LM-52 ed LM-31 per gli studenti che, dopo aver richiesto prevalutazione abbiano CFU da integrare, è la seguente:

- Il primo step è quello di inserire l'iscrizione alla Magistrale di riferimento, allegando tutta la documentazione, comprese le ricevute di pagamento.
- Successivamente, una volta formalizzata l'iscrizione, lo studente riceverà dalla Segreteria studenti l'elenco degli esami singoli disponibili, tra i quali l'iscritto sarà chiamato a scegliere in base ai Cfu e ai settori scientifico-disciplinari assegnati in fase di prevalutazione.
- Un volta sostenuti gli esami singoli, lo studente potrà accedere al piano di studi della Magistrale. Ricordiamo che il conseguimento degli esami singoli finalizzato all'iscrizione alla Magistrale in Mercatorum è gratuito (compreso lo sblocca sedi per sostenere gli esami singoli).

Per quanto riguarda, invece, la Magistrale in Psicologia (LM-51), dopo aver effettuato l'iscrizione, lo studente troverà sulla propria piattaforma il Corso Ofa, da seguire e sostenere prima di ogni altro esame per colmare i debiti in ingresso.



GLI ESAMI SINGOLI



ESAMI SINGOLI

Di solito si effettuano per due motivazioni:

- Per colmare i debiti per l'accesso alla Magistrale (*gratuiti – v. slide precedenti*)
- Per l'insegnamento

Costi:

€ 50 per CFU

Costo in convenzione Ei-Point **€ 25 per CFU**

+ Costo d'iscrizione 120 euro

Non si paga lo «sblocca sedi»



LA PIATTAFORMA DIDATTICA



COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA DIDATTICA



1

Lo studente una volta effettuata l'iscrizione, riceve sulla propria mail personale le credenziali (username e password) per accedere alla piattaforma didattica.

2

Lo studente loggato nella piattaforma potrà gestire in maniera autonoma il proprio studio:

- visualizzare le video-lezioni
- prenotare gli esami
- visualizzare tutti i calendari degli esami di tutte le sedi
- decidere la modalità per sostenere gli esami

3

Lo studente potrà inoltre visualizzare tutto lo storico degli esami

Per eventuali chiarimenti o problematiche inerenti la piattaforma:

supporto.tecnico@unimercatorum.it

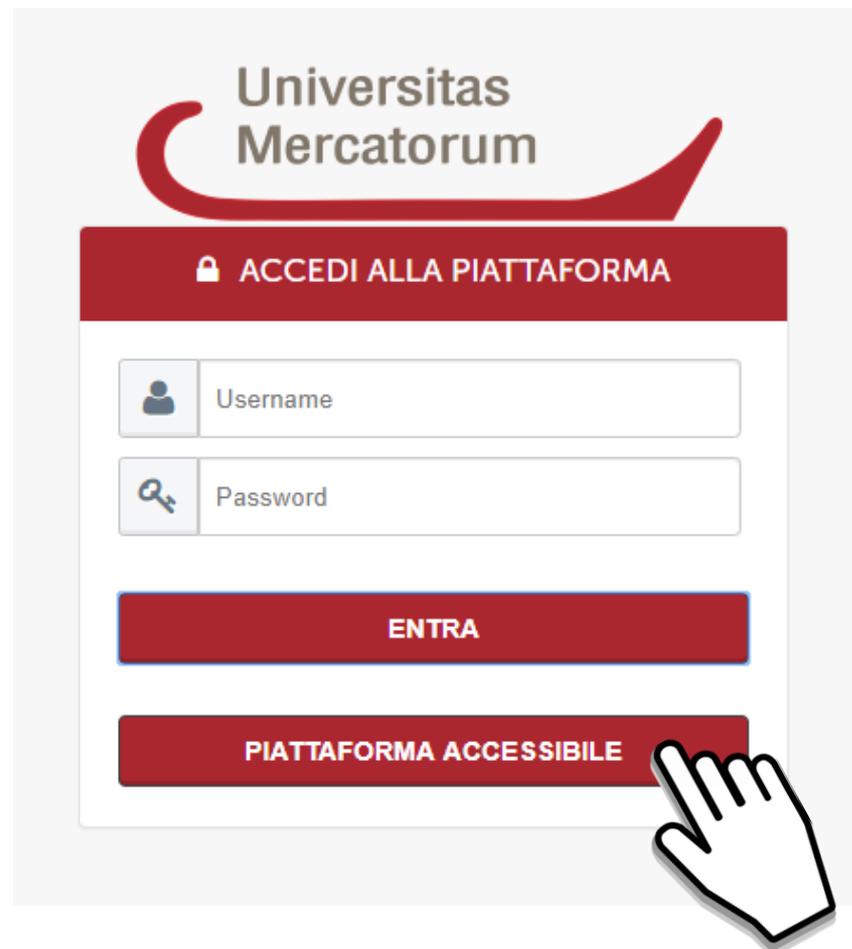


Test di accertamento delle conoscenze d'ingresso

- Allo studente che si iscrive al Corso di Studio saranno rilasciate le credenziali per accedere alla piattaforma, al primo accesso sarà disponibile un **questionario** contenente n. 30 domande a risposta multipla su argomenti di cultura generale e introduttivi al percorso di studi.
- Nel caso lo studente non superi il test con un punteggio sufficiente (un punteggio pari o superiore a 15), gli sarà assegnato un “Obbligo Formativo Aggiuntivo” (OFA), per assolvere il quale dovrà seguire un corso di recupero (denominato “Corso Zero”) e ripetere successivamente il test.

Piattaforma accessibile

- pienamente conforme agli standard di accessibilità WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) 2.0.
- Nella realizzazione di questa piattaforma si sono rispettati i punti di attenzione segnalati dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus
- Per gli audiolesi, Universitas Mercatorum adotta la sottotitolazione mediante software automatico eventualmente assistito da rispeakeraggio.



Prova la Piattaforma

Unimercatorum.it > Home page

Benvenuti nell'Università Telematica Mercatorum

L'Università di tutte le Aziende Italiane

La prima Startup University tutta italiana, caratterizzata da diversi percorsi accademici, tutti all'insegna dell'innovazione. Si tratta della prima partnership pubblico-privata per la governance di un'istituzione universitaria, che nasce con l'obiettivo di assumere la leadership nella formazione delle imprese.



CORSI DI LAUREA

Scopri i nostri Corsi di Laurea Triennale e Magistrale Online.



ISCRIVITI

Iscriversi è semplicissimo, ed è possibile farlo in qualunque periodo dell'anno.



ESAMI IN 49 SEDI

Nelle nostre sedi potrai sostenere gli esami o iscriverti ad un corso.



RICHIEDI INFO

Contattaci per ricevere informazioni sulla nostra offerta formativa.



CERCA EI-POINT

Cerca il polo didattico più vicino a te per un'assistenza personalizzata.



RICONOSCIMENTO CFU

Hai sostenuto esami in altre università? Richiedi il riconoscimento CFU.

PROVA LA PIATTAFORMA

Prova gratuitamente gli strumenti didattici della nostra piattaforma e-learning. Basta avere un dispositivo connesso a internet (pc, tablet o smartphone) per poter studiare.

- Autorizzo al trattamento dei dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali
- Autorizzo al trattamento dei dati per invio di materiale informativo

 [Informativa Privacy](#)

INVIA

Visualizzazione della Piattaforma

Universitas
Mercatorum
Università Telematica delle
Camere di Commercio Italiane

HOME CORSI PROFILO AGENDA REGISTRO COMUNITA' ESCI

BENVENUTO TRACCIAMENTO INTERAZIONI

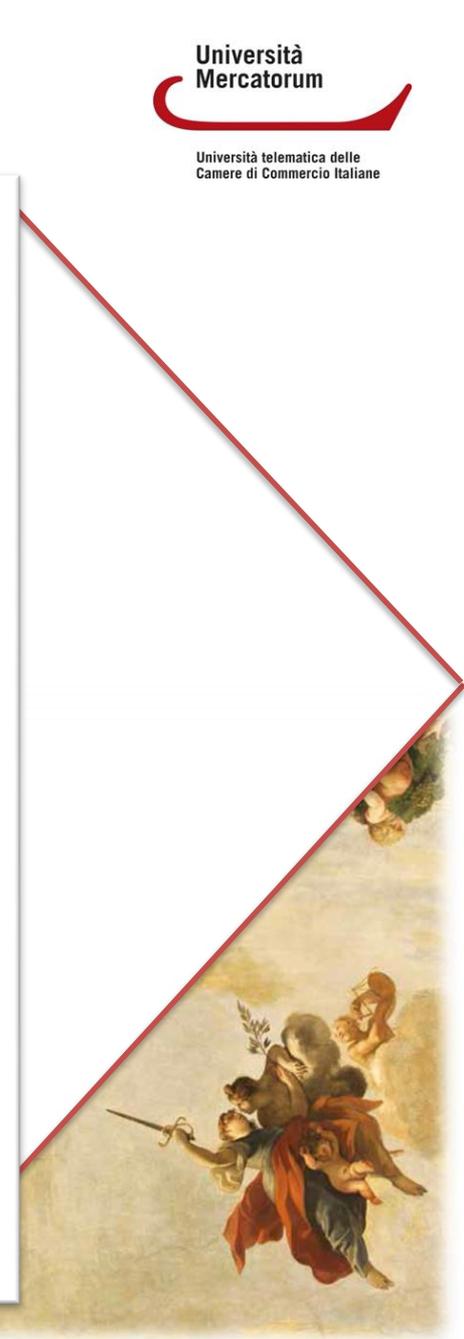
LAUREA MAGISTRALE
LM77 - MANAGEMENT

Carriera Amministrativa contabile Gestione Elaborato Tesi Biblioteca Chat

PAGA RATA ON-LINE ESAMI FUORI SEDE BOOK-MARKET CONTATTA IL TUTOR

YOUTUBE GOOGLE+ LINKEDIN FACEBOOK TWITTER

Figura 2.2: Home page studente



L'ARCHITETTURA DI UN ELABORATORE

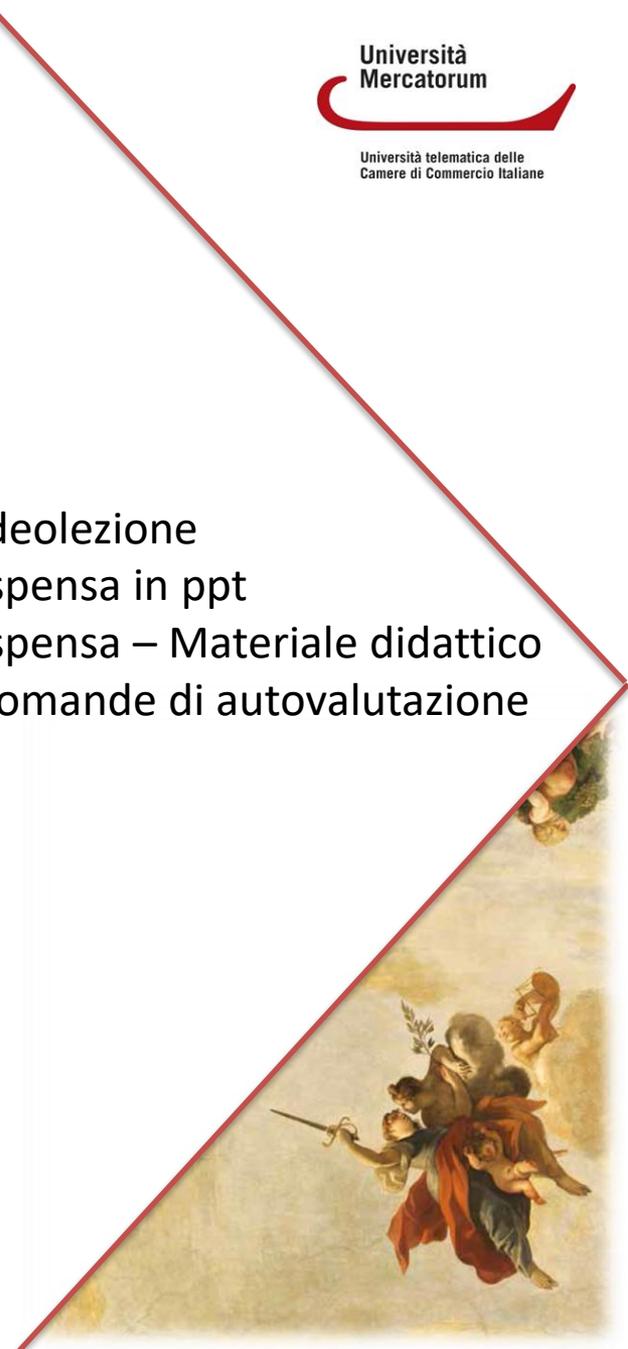
DOCENTE
Prof. Antonio Tufano

ARGOMENTO
Input e Output

75%

Figure 2.10: Screenshot of a video lecture interface showing a professor and a progress bar.

1 Videolezione
1 Dispensa in ppt
1 Dispensa – Materiale didattico
10 domande di autovalutazione



L'ARCHITETTURA DI UN ELABORATORE

TEST DI AUTOVALUTAZIONE

10 La cache di primo livello o interna ha una capacità tipica di circa...

A	32-64 KB	<input type="radio"/>
B	48-64 KB	<input type="radio"/>
C	128-256 KB	<input type="radio"/>
D	128 KB - 2 M	<input type="radio"/>

EFFETTUA LA VALUTAZIONE!

« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 »

🕒 75%

Figura 3.21: Sezione *Videolezioni*: test di autovalutazione. effettua la valutazione



GLI ESAMI DI PROFITTO



Per prenotare l'esame

- Esercitazioni (test di autovalutazione)
- Visualizzazioni delle videolezioni 80%
- Essere in regola con il pagamento delle tasse
- Eventuale sblocco sede d'esame esterna (pari a 150 € ad A.A.)
- Aver ricevuto le credenziali di accesso da almeno 15 gg



MODALITÀ ESAMI

30
e lode

I test scritti contano **31 domande** (45' a disposizione) affinché lo studente possa avere anche la **lode**. Per il 60% provengono dai test di autovalutazione, per il 40% sono reperibili nei materiali didattici



Gli **esami scritti** (test a risposta multipla) possono essere sostenuti in **tutte le nostre sedi** territoriali, possono essere sostenuti **contestualmente** (nello stesso giorno) fino a **2 esami**. In ogni sede territoriale ci sono n. **1 appello per esame ogni anno, più un appello di recupero a settembre/ottobre**. Per sostenere l'esame presso una delle nostre sedi territoriali **si dovrà pagare 150 EURO l'anno**



Gli esami potranno anche essere **orali unicamente nella sede di Roma**
La sede di Roma è gratuita.



SBLOCCA SEDE

- 150 EURO per anno accademico per ogni singola sede d'esame
- il pagamento dovrà avvenire tramite bonifico oppure tramite pagamento on line in Piattaforma.
- Dovrà essere effettuato almeno 20 gg prima dell'esame



LA SEDE DI ROMA A.A. 2020/21

- Per l'anno accademico 2020/21 a Roma sono state previste gratuitamente:
- 5 sessioni dove ogni esame sarà previsto una sola volta in uno dei 5 appelli secondo calendarizzazione delle materie;
 - 2 sessioni extra in cui saranno previsti tutti gli esami di tutti i corsi di studio;
 - 1 sessione di recupero a fine anno accademico in cui saranno previsti tutti gli esami di tutti i corsi di studio.

Tutti i precedenti appelli sono programmati in forma scritta (on line), è inoltre pubblicato il calendario degli esami orali (on line): in ogni mese, a partire da dicembre 2020, sono previste delle date dedicate agli esami orali ed ogni materia di ogni corso di studio sarà calendarizzata una sola volta nel corso dell'anno accademico.

Tutte le sedi presenti a Roma città sono gratuite: Roma (Centro congressi Frentani), Roma (PALAZZO FALLETTI), Roma (UNIONCAMERE)
n.b. la sede di Velletri è in provincia di Roma e non è gratuita.



IL CALENDARIO DEGLI ESAMI

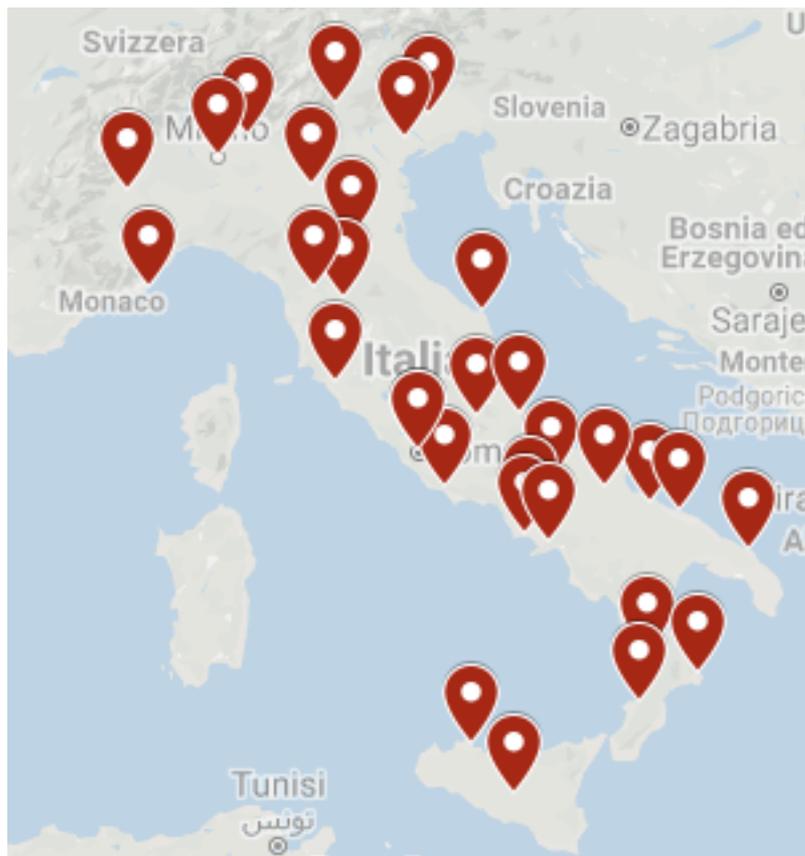
E' consultabile dallo studente, ma anche dalla Piattaforma dell'Ei-Point

The screenshot shows the student portal interface for Universitas Mercatorum. At the top, the university logo and name are displayed, along with the text 'Università Telematica delle Camere di Commercio Italiane' and social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and LinkedIn. A navigation bar contains links for HOME, CORSI, PROFILO, AGENDA, and COMUNITA', along with an ESCI button. Below the navigation bar, a welcome message reads 'BENVENUTO E-LEARNING CENTER POINT EIPOINT'. The main content area features several service tiles: 'Area Amministrativo Contabile', 'Segreteria Studenti', 'Appelli' (with a sub-link 'Visualizza appelli d'esame'), 'Biblioteca' (with a sub-link 'Info. sulle pubblicazioni'), 'Certificazioni' (with a sub-link 'Certificazione di lingua inglese'), 'PAGA RATA ON-LINE', 'Acquista UNI-APPROFONDIMENTI', 'ESAMI FUORI SEDE', and 'DIARIO ESAMI'. The 'DIARIO ESAMI' tile is highlighted with a red circle.

LE SEDI

Le sedi di esame attualmente attive sono disponibili sul sito nella pagina seguente:

<http://www.unimercatorum.it/ateneo/le-sedi>



ALTRE INFORMAZIONI UTILI



TRASFERIMENTO RINUNCIA AGLI STUDI

- Lo studente, entro il 31 luglio, potrà unilateralmente rescindere il contratto ovvero chiedere di essere trasferito (se siano trascorsi almeno due anni accademici da quando si è iscritto presso l'Università Mercatorum) inoltrando specifica istanza di “Rinuncia agli Studi” o di “Trasferimento ad altro ateneo” (vedi moduli <https://www.unimercatorum.it/studenti/segreteria-studenti>)
- Lo studente potrà inoltrare l'istanza di “Rinuncia agli Studi” o di “Trasferimento sia interno che presso altro Ateneo” solo se alla data di presentazione risulti in regola con tutti i versamenti dovuti sino all'anno accademico in corso, pertanto, lo studente non è esonerato dal pagamento della retta, o delle quote residue, per l'anno accademico a cui risulta iscritto.
- In caso di trasferimento sono richiesti 120 euro quale contributo alle spese di segreteria

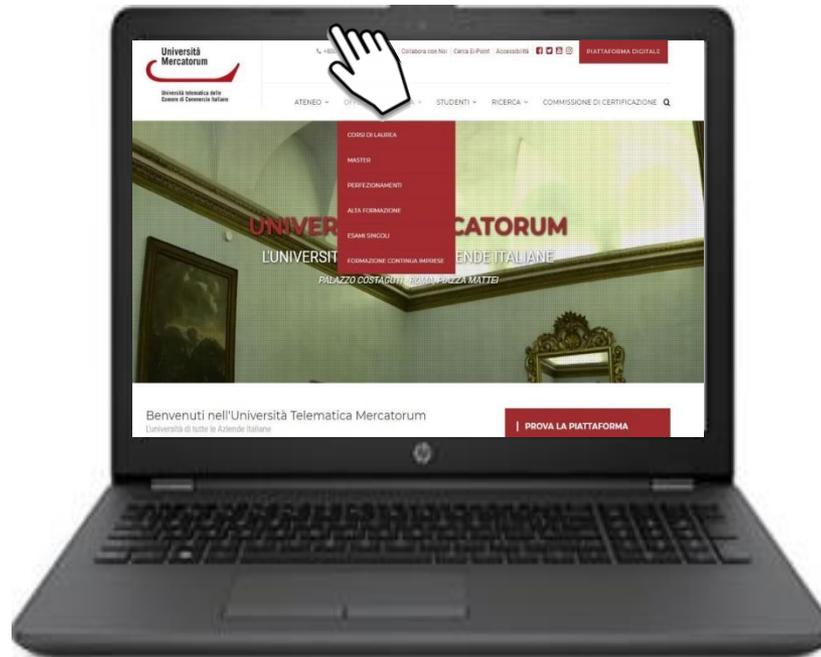


MASTER E ALTA FORMAZIONE

Sulla home page si trova la dicitura **“Master”** e **“Alta Formazione”**
Ognuno di essi ha la relativa scadenza con annessa scheda descrittiva e modulo di immatricolazione (**on line**).

Nella scheda descrittiva si trova:

- il piano di studi con le materie
- le coordinate bancarie cui effettuare il pagamento e le relative rate



Gli stage

- Gli **stage curriculari** sono quelli con esplicita finalità formativa, la cui durata è stabilita dal piano di studi e prevedono il riconoscimento di un numero di crediti formativi universitari (CFU).
- Gli **stage formativi e di orientamento** (o extracurriculari) sono espressamente finalizzati ad agevolare le scelte professionali dei giovani, attraverso una formazione in ambiente produttivo e una conoscenza diretta del mondo del lavoro. Tali stage sono destinati a soggetti che hanno conseguito uno dei seguenti titoli di studio entro e non oltre i 12 mesi: laurea triennale, laurea magistrale, master universitario di I e II livello, dottorato di ricerca. La durata dello stage non può superare i 6 mesi, proroghe comprese, e al partecipante deve essere riconosciuta un'indennità di partecipazione minima mensile che varia a seconda della regione sede di svolgimento dello stage.



Attivazione stage

1. Compilazione di un **questionario** teso a individuare le competenze e gli interessi degli studenti
2. Individuazione di una realtà ospitante*
3. Compilazione da parte dell'azienda di un **iter formativo**
4. Individuazione del periodo di svolgimento delle **attività**
5. Attivazione dello stage
6. Alla fine del periodo di attività, sia lo studente che l'azienda ospitante compilano un ulteriore **questionario di verifica**.

*Nel caso in cui gli studenti abbiano già individuato una realtà produttiva o un ente nella loro area di residenza presso cui vorrebbero svolgere le attività possono segnalarlo all'Ufficio Tirocini, che dopo le opportune verifiche, provvederà ad avviare il **percorso di convenzione**

TIROCINI E JOB PLACEMENT

tirocini@unimercatorum.it

ERASMUS:

erasmus@unimercatorum.it



Richiesta documenti

- Per certificati d'iscrizione o di laurea va inviata un'email a va inoltrata una richiesta via e-mail a certificati@unimercatorum.it
- Il giustificativo di ogni esame svolto è scaricabile in piattaforma una volta convalidato l'esame stesso.

TABELLA PAGAMENTI

A	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 30 giorni dalla relativa scadenza della rata	€ 50,00
B	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 90 giorni dalla relativa scadenza della rata	€ 100,00
C	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano entro 120 giorni dalla relativa scadenza della rata	€ 150,00
D	Mora dovuta da coloro che sono già iscritti e pagano oltre 120 giorni dalla relativa scadenza della rata	€ 300,00
	Richiesta per rilascio pergamena diploma di laurea	€ 170,00
	Trasferimento per altro Ateneo/Passaggio ad un altro corso di questo Ateneo	€ 120,00
	Diritto fisso di ricognizione per ciascun anno di interruzione studi sino alla decadenza	€ 210,00
	Diploma supplement	€ 70,00
	Domanda di ammissione alla prova finale di laurea	€ 120,00
	Qualsiasi certificato riguardante la carriera universitaria quale studente iscritto alle Facoltà	€ 50,00
	Certificato di iscrizione a corso singolo	€ 50,00
	Certificato d'iscrizione a Corso di Post laurea e/o Alta formazione	€ 50,00
	Certificato d'iscrizione permesso 150 ore	€ 60,00
	Tassa d'esame fuori sede (dovuta un'unica volta per anno accademico e per sede prescelta)	€ 150,00
	Indennità riconciliazione contabile non corretto versamento	€ 50,00



Per i pagamenti

- IBAN IT29 Q0329601601000067096**784**

Conto corrente dedicato esclusivamente al versamento della **Retta Universitaria** e **Bolli e diritti di segreteria**

- IBAN IT74 P0329601601000067096**775**

Conto corrente dedicato al versamento di:

- Tassa d'esame fuori sede («sblocca sede»)
 - Diritti di Segreteria e Mora
 - Domanda di ammissione alla prova finale di laurea (Tesi)
- Etc.

- Il pagamento della tassa regionale a Lazio DiSCo non deve essere versato al nostro Ente ma bensì appunto a LAZIO DiSCo - Tesoriere dell'Ente - Banca Popolare di Sondrio
IBAN IT 46 P056 9603 2110 00051111X93



- Inserire tutti i documenti relativi all'immatricolazione all'atto dell'iscrizione e direttamente nel link
- La Rinuncia agli studi è generalmente più veloce del Trasferimento
- Prima di fare la Rinuncia agli studi chiedere l'emissione del certificato storico degli esami sostenuti
- Gli EiPoint devono richiedere le prevalutazioni via email a valutazioni@unimercatorum.it (non attraverso il sito)
Questo indirizzo email è dedicato ai soli Ei-Point, non va fornito agli studenti che invece potranno richiedere le valutazioni attraverso il sito dell'Università.



Da approfondire

- Il contratto con lo studente

<https://www.unimercatorum.it/public/uploads/docs/Contratto-con-lo-studente-A-A-2020-2021-1-REV4.pdf>

- L'Offerta formativa e i piani didattici

<https://www.unimercatorum.it/corsi-di-laurea>



CONTATTI PER LA RETE EI-POINT



Telefono:
06 88373300 linea 3

Email:
eipoint@unimercatorum.it



Grazie per l'attenzione!

